

ПРИНЯТО:
Решением Педагогического Совета
МБДОУ «Романовский детский сад №1»
Протокол № 1
от «30» августа 2018г



УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ
«Романовский детский сад №1»
№ _____ от «30» августа 2018г.
Заведующий МБДОУ
Н.В.Костенко

ПОЛОЖЕНИЕ

*О Педагогическом Совете
МБДОУ «Романовский детский сад №1»*

с.Романово

1. Общие положения:

1.1. Педагогический Совет является одним из органов управления Учреждением.

1.2. Педагогический Совет в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» ч.4 ст.26, правовыми актами в области образования, Уставом, настоящим Положением и локальными актами учреждения.

1.3. **Педагогический Совет** действует в целях организации и совершенствования образовательного процесса в Учреждении, срок полномочий не ограничен.

1.4. Членами Педагогического Совета являются педагогические работники, включая совместителей и педагогов филиалов, заведующий Учреждением.

1.5. Педагогический Совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

1.6. Участие в работе Педагогического Совета обязательно для всех педагогических работников Учреждения.

2. Компетенция Педагогического Совета:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает и принимает локальные нормативные акты, затрагивающие права воспитанников и педагогических работников, вопросы организации образовательного процесса;
- обсуждает и принимает образовательные программы Учреждения;
- рассматривает вопрос организации дополнительных образовательных услуг;
- разрабатывает и принимает систему внутреннего мониторинга качества образования, анализирует результаты его проведения;
- рассматривает вопросы использования форм, средств и методов обучения и воспитания, образовательных технологий, в пределах реализуемой образовательной программы;
- организует выявление, обобщение и внедрение педагогического опыта;
- анализирует итоги деятельности за учебный год;
- осуществляет контроль выполнения ранее принятых решений;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима Учреждения, охране труда, здоровья и жизни воспитанников и других вопросов Учреждения;
- осуществляет обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- выдвигает кандидатуры педагогических работников к различным видам наградений;

3. Порядок проведения заседаний Педагогического Совета Учреждения:

3.1. Педагогический Совет собирается не реже четырех раз в год и правомочен решать вопросы, если на заседании присутствует 2/3 его состава.

3.2. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа присутствующих на заседании.

3.3. Решения, принятые Педагогическим Советом являются обязательными для всех педагогических работников Учреждения.

3.4. Члены педагогического Совета активно участвуют в подготовке, обсуждении вопросов, включенных в повестку очередного заседания Педагогического Совета.

4. Делопроизводство Педагогического Совета:

4.1. Ход заседаний Педагогического Совета и принятые им решения оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении.

4.2. Протоколы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью, иметь свой номер в номенклатуре дел.

4.3. Документация Педагогического Совета передается по акту при смене руководства Учреждения.