

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Романовский детский сад № 1»**

ПРИНЯТО  
общим собранием работников ДОУ  
Протокол от 01.09.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Романовский детский сад №1»  
от « 01. » сентября 2021 года №57а  
Н.В. Костенко



**Положение  
об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности  
помощников воспитателей  
МБДОУ «Романовский детский сад №1»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности помощников воспитателей МБДОУ «Романовский детский сад №1» устанавливает премиальные (стимулирующие) выплаты для помощников воспитателей (далее – положение) и определяет основания, порядок и критерии оценки качества трудовой деятельности помощников воспитателей МБДОУ «Романовский детский сад №1» и его филиалов.

1.2. Настоящее положение разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников ДОУ в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Положение устанавливает порядок стимулирующих выплат за исполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей работника, за напряженность, высокое качество и результативность работы.

1.4. Распространяется на работников, состоящих в трудовых отношениях (для работника - с Учреждением). На основании заключенных трудовых договоров (контрактов) как по основному месту работы, так и по внешнему совместительству.

1.5. Источником средств для выплаты премиальных (стимулирующих) выплат является краевой бюджет.

## 2. Распределение фонда премиальных (стимулирующих) выплат.

2.1. Распределение выплат премиального (стимулирующего) характера для помощников воспитателей осуществляется по результатам работы за месяц или квартал.

2.2. Если на помощника воспитателя в период (месяц, квартал), по результатам которого устанавливаются выплаты стимулирующего характера, налагалось дисциплинарное взыскание или письменно зафиксирован факт нарушения исполнительской дисциплины, по результатам которого наложено дисциплинарное взыскание, выплата стимулирующего характера ему не производится.

2.3. Расчет размера выплат премиального (стимулирующего) характера за результаты работы каждому работнику и обоснование данного расчета производится комиссией учреждения, создаваемой на основании приказа заведующего в соответствии с Положением о комиссии по установлению выплат стимулирующего характера.

2.4. Размер премиальной (стимулирующей) части фонда оплаты труда, запланированный на текущий период, делится следующим образом:

-фиксированная выплата за соблюдение норм трудовой дисциплины, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников, ОТ, ПБ - 50 % от общей суммы стимулирующих выплат;

-выплата по критериям оценки качества и результативности деятельности -50% от общей суммы стимулирующих выплат;

2.5. Расчет выплат стимулирующего характера определяется по критериям оценки качества и результативности работы работников. Для измерения оценки качества и результативности работы по каждому критерию вводятся показатели. Каждому показателю присваивается определенное количество баллов.

№	Критерии	Показатели	Баллы
1	Посещаемость детьми ДОУ (средняя)	Коэффициент 50 – 60%, 61 % - 74%,	1 балл 2 балла

	посещаемость группы за квартал)	От 75 % и выше	3 балла
2	Санитарно-гигиеническое состояние помещений группы	Содержание всех помещений группы в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями: - удовлетворительное состояние -хорошее состояние -образцовое состояние	0 баллов 1 балл 2 балла
3	Помощь воспитателю в организации учебно-воспитательного процесса группы	1) Участие в осуществлении режимных моментов 2) Помощь воспитателю во время проведения занятий	1 балл 1 балл
4	Адаптация воспитанников	Создание условий для благоприятного течения периода адаптации детей (первая младшая и вторая младшая группы)	2 балла
5	Работа без больничного листа	-Отсутствие больничного листа -один больничный - более 2 больничных	2 балла 1 балл 0 баллов
6	Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей (законных представителей) и педагогов.	-Без замечаний - имеются устные замечания -имеется жалоба или замечание в письменном виде	2 балла 1 балл 0 баллов

### 3. Порядок определения размера премиальной (стимулирующей) выплаты сотрудникам.

3.1. Премиальные (стимулирующие) выплаты выплачиваются работникам на основании приказа руководителя ДОУ за месяц или квартал.

3.2. В число премируемых входят все помощники воспитателей ДОУ, включая совместителей.

3.3. Методика определения персонального размера **премиальной (стимулирующей) выплаты** работникам позволяет учесть трудовой вклад работника, а также качество и результаты работы каждого работника.

3.4. Размер **премиальной (стимулирующей) выплаты** не зависит от стажа работы, разряда оплаты труда, объема нагрузки и максимальными размерами не ограничивается.

3.5. При определении персонального размера **премиальной (стимулирующей) выплаты** работника по итогам отчетного периода:

- определяется объем средств фонда материального стимулирования (премирования) работников ДОУ;

- по результатам контроля для каждого работника определяются баллы по каждому показателю, находится их общая сумма;

- вычисляется фиксированная выплата (ФВ): 50 % от общей суммы стимулирующих выплат делится на количество работников;

- вычисляется выплата по критериям оценки качества и результативности деятельности (ВК): 50% от общей суммы делится на общую сумму подсчитанных баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

Индивидуальное количество баллов умножается на стоимость одного балла в

рублях.

- Для подсчета стимулирующей выплаты по каждому работнику суммируется фиксированная выплата и выплата по критериям на каждого работника.

3.6. Все Критерии для распределения стимулирующих (премиальных) выплат помощникам воспитателей оценочная комиссия вносит в таблицу с подсчетом суммы стимулирующей выплаты. (Приложение 1)

3.7. Предложения по количественным показателям премиальных (стимулирующих) выплат представляются администрации ДООУ оценочной комиссии. После обсуждения итогов деятельности работников за премируемый период, члены оценочной комиссии ДООУ вносят предложения об изменении показателей и подписывают лист согласования итоговых показателей премирования.

#### **4. Условия предоставления премиальной (стимулирующей) выплаты.**

4.1. Основным условием предоставления премиальной (стимулирующей) выплаты является отсутствие существенных замечаний по качеству и своевременности выполнения каждого показателя премирования работниками, а также объективность и достоверность предоставляемой ими информации.

4.2. Комиссия по мере необходимости рассматривает вопросы об изменении размера премиальной (стимулирующей) выплаты.

4.3. Премиальная (стимулирующая) выплата работнику ДООУ не проводится в течение 1 года в следующих случаях:

- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ, Устава ДООУ, должностной инструкции, коллективного договора, других локальных актов, за которые работник получил дисциплинарное взыскание;
- неоднократное нарушение санитарно-эпидемиологического режима по результатам контроля;
- детский травматизм по вине работника;
- халатное отношение к сохранности материально-технической базы, имущества ДООУ.