

Принято
Решением Совета
МБДОУ «Романовский детский сад №1»
Протокол №2
от «21» мая 2018г

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего
МБДОУ «Романовский детский сад
№1»

От «25» мая 2018г № 34

Заведующий МБДОУ
Н.В.Костенко



ПОЛОЖЕНИЕ

*о Совете
МБДОУ «Романовский детский сад №1»*

С.Романово

1. Общие положения

1.1. Совет ДООУ – высший выборный коллегиальный орган управления ДООУ (далее – Совет) осуществляющий решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса в ДООУ, взаимодействия родительской общественности и ДООУ.

1.2. Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ч.4 ст.26;
- указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ; администрации Алтайского края, администрации Романовского района;
- Уставом ДООУ и настоящим Положением.

2. Задачи Совета ДООУ

2.1. Определение направлений развития ДООУ, особенностей его основной образовательной (воспитательной) программы и программ дополнительного образования.

2.2.Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ДООУ.

2.3.Содействие созданию в ДООУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

2.4.Разработка плана развития образовательного учреждения.

2.5.Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.6.Организация изучения спроса жителей села на предоставление образовательными учреждениям дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.7.Оказание практической помощи администрации ДООУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников.

2.8.Согласование (утверждение) локальных актов ДООУ в соответствии с установленной компетенцией.

3. Компетенция Совета Учреждения:

- определяет основные направления развития Учреждения, принимает программу его развития;
- содействует повышению эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения;
- содействует созданию в Учреждении оптимальных условий жизнедеятельности и организации образовательного процесса;
- защищает законные права и интересы участников образовательного процесса Учреждения;
- принимает Положение об оценке качества работы педагогов и работников Учреждения при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
- согласовывает распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения;
- рассматривает отчета о результатах самообследования Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- осуществляет контроль соблюдения надлежащих условий обучения, присмотра и ухода за детьми, обеспечения безопасности Учреждения, сохранения и укрепления здоровья воспитанников;
- вносит Учредителю предложения о поощрении работников Учреждения;
- информирует участников образовательного процесса о своей деятельности в принимаемых решениях;
- представляет интересы Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.
- участвует в оценке качества и результативности работников Учреждения.
- вносит заведующему Учреждения предложения в части:

- ✓ материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
- ✓ создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
- ✓ мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников.

4. Состав и организация работы Совета ДООУ

4.1. Избираемыми членами Совета являются представители от родителей (законных представителей) воспитанников, представители от коллектива ДООУ.

4.2. В состав могут быть кооптированы граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ДООУ по представлению избранных членов Совета.

4.3. Количество членов Совета не менее 7 человек. Из них 4 члена от трудового коллектива, 3 - от родителей (законных представителей). В Совет может входить представитель Учредителя.

4.4. Кандидаты в члены Совета от трудового коллектива выбираются на общем собрании работников учреждения (заведующий входит в состав Совета).

4.5. Кандидаты от родителей выбираются на общем родительском собрании.

4.6. Члены Совета избираются сроком на 2 года.

4.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих.

4.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива учреждения.

4.9. Члены Совета ДООУ выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.10. Работой Совета руководит председатель, избираемый на срок деятельности Совета. Заведующий и представитель учредителя не могут быть избраны председателем Совета.

4.11. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь

4.12. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

4.13. Внеочередные заседания Совета могут проводиться по инициативе председателя Совета, заведующего ДООУ.

4.14. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.15. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета принимается не позднее, чем на втором его заседании.

4.16. На заседании Совета ведется протокол, в котором указываются:

- место и дата проведения заседания;
- фамилии, имена, отчества присутствующих лиц;
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

5. Права членов Совета ДООУ

5.1. Члены Совета имеют право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

— требовать от администрации и работников ДООУ предоставления всей необходимой для работы Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

— присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Педагогического совета ДООУ, Родительского комитета ДООУ;

— досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

5.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравого смысла.

5.3. Член Совета может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает ДОО, однако вправе сделать это.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета также в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- увольнение с работы Заведующего или работника ДОО, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- совершение аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника;
- совершение иного правонарушения, несовместимого с членством в Совете;
- выявление таких обстоятельств, как лишение родительских прав, судебный запрет на занятие педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

5.5. В случае досрочного выбытия или вывода члена Совета из его состава Совет совместно с администрацией ДОО принимает меры к замещению вакансии в порядке, предусмотренном соответственно для его избрания, определяемые Советом, с соблюдением установленного порядка и процедур.

6. Ликвидация и реорганизация Совета ДОО

6.1. Ликвидация и реорганизация Совета ДОО производится по решению общего собрания коллектива и собрания родителей.