

с. Романово

« ____ » _____ 20 ____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РОМАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 1» РОМАНОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ, осуществляющая образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании Лицензии от "17" марта 2014г. №159, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Колядиной Елены Михайловны, действующей на основании приказа комитета администрации Романовского района по образованию №38 от 01 июня 2022 года, Устава ДОО

И

Фамилия, имя, отчество,

именуемые в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего

г/р.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: Алтайский край, Романовский район,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Романовский детский сад № 1».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – сокращенный день, 10 часов пребывания с 07.45 до 17.45 часов ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется _____ группу № _____ общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методы обучения и воспитания, образовательные технологии, учебные пособия, допущенных к использованию, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности)

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.1.5. Оказывать помощь Заказчику в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

2.1.3. Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего Договора.

2.1.4. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении по ходатайству.

2.1.5. Решать вопрос о взыскании с Заказчика задолженности по оплате и отчислении Воспитанника в судебном порядке в случае непосещения Воспитанником Учреждения по неуважительным причинам сроком выше 75 дней.

2.1.6. Объединять группы в случае необходимости в летний период (низкая наполняемость групп, отпуск воспитателей, время ремонта) и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учетом наложенных карантинных и возрастных ограничений).

2.1.7. Вносить изменения и дополнения в настоящий Договор.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения Воспитанником образовательной программы дошкольного образования

2.2.5. Защищать права и достоинства своего ребёнка и других воспитанников, следить за соблюдением их прав со

стороны других родителей и сотрудников Исполнителя.

2.2.6. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3-х дней.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

2.2.9. Принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом Учреждения.

2.2.10. Вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в учреждении из средств материнского капитала

2.2.11. Получать компенсацию части платы за присмотр и уход за Воспитанником в учреждении в соответствии критериям нуждаемости: на первого ребенка - в размере 20 процентов, на второго - в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов от среднего размера родительской платы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Алтайского края для государственных и муниципальных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Романовского района;

2.2.12. Получать, в установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», льготу по оплате, взимаемой за присмотр и уход Воспитанника в Учреждении.

2.2.13. Ходатайствовать перед Учреждением об отсрочке платежей за присмотр и уход за Воспитанником в учреждении, но не позднее, чем за 10 дней до установленных сроков платы.

2.2.14. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

2.2.15. Оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие организации, совершенствование педагогического процесса в группе. Оказывать добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке (ст.582 ГК РФ от 11.08. 1995 № 135).

2.3.Исполнитель обязан:

2.3.1.Обеспечить:

- доступ Заказчику к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

- надлежащее предоставление услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Воспитанника;

- реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

- безопасные условия обучения, воспитания Воспитанника, присмотра и ухода за Воспитанником в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье;

- равные возможности для полноценного развития Воспитанника в период пребывания в Учреждении независимо пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья Воспитанника.

- информирование Заказчика о жизни и деятельности Воспитанника в Учреждении его личностном развитии.

- текущий контроль за состоянием здоровья Воспитанника;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.2. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.3. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, соблюдать права и свободы Воспитанника, Заказчика, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.4. Предоставить Воспитаннику возможность пребывания в Учреждении в соответствии с режимом работы с 07.45 до 17.45 часов (выходные дни: суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные действующим законодательством РФ, постановлениями, распоряжениями органов местного самоуправления)

2.3.5. Не включать в оплату за присмотр и уход за Воспитанником: праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации; болезнь Воспитанника, «Заказчика» по справке; санаторно-курортное лечение Воспитанника, «Заказчика»; отпуск (очередной, учебный) «Заказчика» по заявлениям; в случае закрытия учреждения на ремонт, карантин или при отсутствии водо-, тепло- и энергоснабжения, температура наружного воздуха ниже 30С.

Пропуски по другим причинам считать неуважительными и включать в оплату на общих основаниях.

2.3.6. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным **3-х разовым питанием**.

2.3.7. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.8. Уведомить Заказчика в **10 –тидневный срок** о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном **разделом I** настоящего Договора, вследствие его индивидуальных

особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.9. Не взимать плату за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией при предоставлении подтверждающих документов

2.3.10. В целях материальной поддержки выплачивать Заказчику компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с критериями нуждаемости: **многдетные семьи**, т.е. семьи, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет; семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения, в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей, внесших родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении в соответствии с критериями нуждаемости. Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.3.11. Возвратить неизрасходованную плату за присмотр и уход за Воспитанником в случаях расторжения или прекращения действия договора. При этом, если оплата произведена за счет средств **материнского** (семейного) капитала, неиспользованные средства подлежат возврату на расчетный счет территориального органа ПФР (органа социальной защиты населения)

2.3.12. Соблюдать условия настоящего договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2.4.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, при общении соблюдать коммуникативную культуру и этику.

2.4.3. Заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своего ребёнка.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальным актом Учреждения.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя: приводить Воспитанника не позднее 08.30 часов, забирать не позднее 17ч 45 минут.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Приводить Воспитанника в учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учетом погодных условий, с запасным нательным бельем.

2.4.10. Лично передавать воспитателю и забирать Воспитанника у него, не передоверяя другим лицам, не указанным в заявлении. Не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, не достигшим 18-летнего возраста и лицам в нетрезвом состоянии.

2.4.11. Своевременно вносить ежемесячную плату за присмотр и уход за Воспитанником в сумме, установленной правовым актом администрации Романовского района Алтайского края

2.4.12. Предоставлять письменное заявление о приостановлении образовательных отношений с Учреждением на время отсутствия Воспитанника по причинам: болезни Воспитанника, родителя (законного представителя), прохождение санаторно-курортного лечения, карантина, очередных и учебных отпусков, командировок родителей (законных представителей), а также в случаях, не указанных в пункте 2.4.12 на срок не более 75 дней с оплатой на общих основаниях для согласования с Исполнителем.

2.4.13. Приводить Воспитанника в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.14. Не допускать наличия у Воспитанника опасных для здоровья предметов, денег и ценных украшений

2.4.15. Лично передавать воспитателю и забирать Воспитанника у него, не передоверяя другим лицам, не указанным в заявлении. Не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, не достигшим 18-летнего возраста и лицам в нетрезвом состоянии.

2.4.16. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.17. Выполнять условия настоящего договора.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **2185 рублей.** Согласно Постановлений администрации Романовского района Алтайского края №414 от 18.12.2023 года и №385 от 18.12.2024 года.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 2185 (две тысячи сто восемьдесят пять) рублей.

3.4. Оплата производится безналичным расчётом, в срок до 10 числа каждого месяца, предшествующего периоду оплаты, на расчетный счет МБДОУ.

3.5. В случае изменения (повышения) оплаты за присмотр и уход за Воспитанником в учреждении стоимость услуг может быть увеличена в одностороннем порядке, но не чаще одного раза в год. Учреждение не менее чем за один месяц уведомляет Заказчика об увеличении стоимости оплаты за содержание ребенка с обоснованием увеличения стоимости услуги.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с Гражданским кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

4.3. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника с момента передачи его родителями в период его пребывания в Учреждении и во время осуществления образовательного процесса

4.4. Заказчик несет ответственность за жизнь и здоровье, безопасность и поведение Воспитанника до момента передачи его лично воспитателю и с момента передачи воспитателем Воспитанника лично в руки Заказчику, даже если после передачи они находятся на территории Учреждения или в самом Учреждении.

4.5. Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в помещении Исполнителя на его территории до того момента, как Заказчик не передал его воспитателю группы и с момента, как Заказчик забрал его.

4.6. В случае возникновения споров между сторонами, они обязуются принять все возможные меры для их разрешения путем переговоров. При не достижении согласия путем переговоров и/или неполучения ответа на письменные претензии в течение 10 календарных дней с даты получения ее другой стороной, сторона имеет право подать жалобу в орган, осуществляющий управление в сфере образования и контроль за деятельностью учреждения или обратиться в суд.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя воспитанника и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации учреждения;
- настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе одной из Сторон, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Адреса, реквизиты, подписи сторон

Исполнитель: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Романовский детский сад № 1» РОМАНОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ	Заказчик:
658640, Алтайский край, Романовский район, с. Романово, ул. Ленинская. 64	Адрес местожительства: Романовский район, с. Романово, ул.
Телефон: (38561)22-6-63	Телефон:
Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Романовского района (МБДОУ «Романовский детский сад №1» л/счет 20176У51460) ИНН 2268002005 КПП 226801001 ОГРН 1022202073288 ОКТМО 01 637 468 Казначейский счет 03234643016370001700 р/с 40102810045370000009 отделение Барнаул банка России// УФК по Алтайскому краю г.Барнаул БИК ТОФК 040173001 КБК 00000000000000000130 Заведующий _____ Е.М. Колядина М.П.	Паспортные данные: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____